



## CONSIGNACIÓN DE EXPEDIENTE ESTRUCTURADO

La entrega del "Expediente Estructurado" es obligatorio, y contentivo de lo siguiente:

1. Carpeta Marrón, oficio con gancho.
2. Copia de todas las Planillas de inscripción, incluyendo Avarces, Pruebas de Suficiencia, Retiro y Adición.
3. Copia de la "Aprobación del Curso introductorio".
4. Copia de todos los procesos solicitados en la Carrera (Equivalencias, Reingresos, Cambio de Centro Local, Cambio de Carrera, Modificación de Datos Personales).
5. Copia de la Cedula (Ampliada y Nítida, en el centro de la hoja).
6. Copia del Título de Bachiller ( Con sus correspondientes timbres fiscales)
7. Copia de Notas Certificadas de bachiller en nuevo formato ( Validadas por la Zona Educativa y con sus correspondiente timbres fiscales)
8. Si es profesional de otra institución, Copia del Título Profesional (debidamente registrado).
9. EN CASO DE SER, EGRESADO PROFECIONAL U.N.A., solo debe consignar Título y Notas Certificadas de esta casa de estudios.

Unidad de Registro y Control de Estudios

UNA-TÁCHIRA